

A l a p s z a b á l y

a

LÉPÉSELŐNY EGYESÜLET

(a továbbiakban: egyesület) létrehozásáról,

melyet az 2013. évi V. törvény, valamint az 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Törvények) alapján a tagok azzal hozzák létre, hogy mindazon esetekben, amelyeket e létesítő okirat nem szabályoz, a Törvényeket kell alkalmazni.

I.

Általános rendelkezések

1. A Lépéselőny Egyesület a Törvények alapján tagok közös, tartós, alapszabályban meghatározott céljának folyamatos megvalósítására létesített, nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy, amely a jelen Alapszabályban meghatározott célra alakul, nyilvántartott tagsággal rendelkezik, és céljainak elérésére szervezi tagjai tevékenységét. Az Egyesület jogi személy.

II.

Az egyesület adatai

2. Az Egyesület neve:

Lépéselőny Egyesület

Az Egyesület rövidített neve:

Lépéselőny Egyesület

3. Az Egyesület székhelye: H-3246 Mátraderecske, Kossuth u. 56.
4. Az Egyesület levelezési címe: H-3246 Mátraderecske, Kossuth u. 56.
5. Az Egyesület alapításának éve: 2005.
6. Az Egyesület valamennyi társadalmi, politikai, gazdasági, valamint állami és önkormányzati szervezettől független. Önálló szervezettel rendelkezik és önálló tevékenységet folytat.

III.

Az Egyesület célja és tevékenysége

1. Az Egyesület célul tűzi ki, hogy tagjai és pártoló tagjai számára lehetővé tegye egy biztonságos, kiszámítható jövő elérését, valamint, hogy a feltörekvő nemzedékeknek lehetőséget teremtsen a pályaválasztás nehézségeiben. Az egyesület a fentiekben megjelölt célkitűzésre tekintettel tevékenységét az alábbi közhasznú cél megvalósítása érdekében fejti ki:

- Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 1. § (1) A törvény célja olyan köznevelési rendszer megalkotása, amely elősegíti a gyermekek, fiatalok harmonikus lelki, testi és értelmi fejlődését, készségeik, képességeik, ismereteik, jártasságaik, érzelmi és akarati tulajdonságaik, műveltségük életkori sajátosságaiknak megfelelő, tudatos fejlesztése révén, és ezáltal erkölcsös, önálló életvitelre és céljaik elérésére, a magánérdeket a köz érdekeivel összeegyeztetni képes embereket, felelős állampolgárokat nevel. Kiemelt célja a nevelés-oktatás eszközeivel a társadalmi leszakadás megakadályozása és a tehetség gondozás. A (2) bekezdés értelmében a köznevelés közszolgálat, amely a felnövekvő nemzedék érdekében a magyar társadalom hosszú távú fejlődésének feltételeit teremti meg, és amelynek általános kereteit és garanciáit az állam biztosítja. A köznevelés egészét a tudás, az igazságosság, a rend, a szabadság, a méltányosság, a szolidaritás erkölcsi és szellemi értékei, az egyenlő bánásmód, valamint a fenntartható fejlődésre és az egészséges életmódra nevelés határozzák meg. A köznevelés egyetemlegesen szolgálja a közjót és a mások jogait tiszteletben tartó egyéni célokat.)

Az Egyesület a céljának megvalósítása érdekében együttműködik minden állami, társadalmi, és gazdálkodó szervezettel, más egyesülettel és szövetséggel, amelyek segítik az Egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását.

2. A fentiekben megfogalmazott célok megvalósulása érdekében az Egyesület az alábbi feladatokat látja el:
 - rendszeres szakmai előadásokat szervez magasan kvalifikált biztosítási szakemberek vezetésével,
 - fiatal pályakezdőknek oktatást szervez a biztosítási tevékenység végzéséhez szükséges szakmai ismeretek elsajátítására,
 - lehetőséget biztosít a magyarországi biztosító társaságok legújabb termékeivel kapcsolatos elméleti elemzések megismerésére.

3. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez; a cél megvalósításával, illetve a feladatok ellátásával össze nem függő tevékenységet, valamint a cél megvalósításával, illetve a feladatok ellátásával összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve az Egyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat. A gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, a létesítő okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.
4. Az Egyesület kötelezettséget vállal arra, hogy közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
5. Az Egyesület lehetőséget nyújt ahhoz, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

IV.

Az Egyesület felügyelete

1. Az Egyesület nyilvántartásba vételét, mint közhasznú szervezetet az Egri Törvényszék végzi.
2. Az Egyesület működése felett a törvényességi ellenőrzést – a közhasznú működés tekintetében – a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el. Ha a működés törvényessége másképpen nem biztosítható, az ügyész a bírósághoz fordulhat.
3. Az Egyesület feletti adóellenőrzést az adóhatóság, az államháztartásból származó (költségvetési) támogatás felhasználásának ellenőrzését törvény eltérő rendelkezése hiányában az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, a közhasznú működés feletti törvényességi ellenőrzést pedig a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.

V.

Az Egyesület tagsága

1. Az Egyesületnek rendes és pártoló tagjai vannak
2. A rendes tagsági viszonyt az Ügyvezetés egyhangú határozatával elfogadott írásbeli belépési nyilatkozattal és a tagdíj befizetésével jön létre. A tagfelvételtől az ügyvezetés dönt.
3. A pártoló tagsági jogviszony az írásbeli belépési nyilatkozattal, az abban foglaltak vállalásával és a támogatás befizetésével jön létre.
4. Az Egyesület rendes tagjai azok a természetes személyek, akik az Egyesület alakuló közgyűlésén részt vettek, és annak jelenléti ívét aláírták (alapító tagok), a tagdíjat befizették, az Egyesület célját, Alapszabályát elfogadva belépési nyilatkozattal az Egyesület új, rendes tagjai sorába felvételt nyertek.
5. Az egyesület pártoló tagjai azok természetes és jogi személyek, akik az Egyesület célkitűzéseit, alapszabályát elfogadva belépési nyilatkozatot tesznek, csak vagyoni hozzájárulásával vesz részt az egyesület tevékenységében.
6. Az Egyesületnek tagja lehet minden magyar állampolgár, Magyarországon letelepedett, illetve magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár, aki a közügyektől eltiltva nincs, önkéntes belépési nyilatkozatában az Egyesület Alapszabályát elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja.
7. Az Egyesületnek tagja lehet minden olyan jogi személy, amely nem áll csőd- és felszámolási eljárás alatt, továbbá bejegyzett képviselője útján önkéntes belépési nyilatkozatában a Egyesület Alapszabályát elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja.
8. A tagsági jogviszony az elnökség részére írásban benyújtott felvételi kérelemmel (vagy az elnökség által küldött meghívóval/felkéréssel) és az adott tagsági jogviszonyra irányadó szabályok szerinti elfogadásával (felvétel), valamint a belépési nyilatkozat aláírásával, továbbá a belépéssel kapcsolatos kötelezettségek teljesítésével jön létre. A belépés (felvételi kérelem) és a kilépés önkéntes.
9. A tagfelvétel ügyében a soron következő határozatképes elnökségi ülésen, de legfeljebb 60 napon belül köteles az ügyvezetés dönteni.
10. A tagfelvételt megtagadó elnökségi határozatot a kérelmezővel közölni kell, amely ellen a fellebbezést, annak kézhezvételétől számított 30 napon belül a Sportegyesület közgyűléséhez lehet benyújtani, mely a fellebbezést a kezdeményezéstől számított 90 napon belüli időpontra, az Elnök által összehívott

közgyűlésen vagy az esedékes Közgyűlés napirendjébe beiktatva köteles megtárgyalni, továbbá tárgyában határozatot hozni.

VI.

Az Egyesület tagjainak jogai és kötelezettségei

1. Az Egyesület alapító tagjainak jogai és kötelezettségei

1. Az Egyesület rendes tagjának jogai:
 - a.) Személyesen részt vehet az Egyesület közgyűlésén, választhat és megválasztható az egyesület szerveibe.
 - b.) Észrevételeket, javaslatokat tehet, illetve véleményt nyilváníthat az Egyesületet érintő bármely kérdésben, valamint szerveinek működésével kapcsolatban.
 - c.) Részt vehet az Egyesület rendezvényein, használhatja az egyesület létesítményeit, felszereléseit, továbbá igényelheti az Egyesület szakembereinek segítségét.
 - d.) Részesülhet az Egyesület által nyújtott kedvezményekben és támogatásokban.
 - e.) A jogi személy tagok a jogok gyakorlása során bejegyzett képviselőik útján járnak el.
2. Az Egyesület rendes tagjának kötelezettségei:
 - a.) Alapító tagként az Egyesület Alapszabályának és egyéb szabályzatainak maradéktalan betartása és betartatása a többi egyesületi taggal.
 - b.) Az elnökség által kijelölt és a tag által elvállalt konkrét feladatok maradéktalan teljesítése.
 - c.) A törzstagdíj, az alap tagdíj, a tagdíj kiegészítés és egyéb felmerülő költségek határidőben történő megfizetése.
 - d.) Az Egyesület vagyonának megóvása.
 - e.) Az Egyesület népszerűsítése, hagyományainak ápolása.
 - f.) A jogi személy tagok a kötelezettségek gyakorlása során bejegyzett képviselőik útján járnak el.

2. Az Egyesület pártoló tagjainak jogai és kötelezettsége

1. Az Egyesület pártoló tagjának jogai:
 - a.) Javaslatokat és észrevételeket tehet az egyesület működésével kapcsolatosan.
 - b.) Az elnökség által megállapított feltételek mellett részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben, részt vehet az egyesület rendezvényein és tevékenységében.
 - c.) A jogi személy tagok a jogok gyakorlása során bejegyzett képviselőik útján járnak el.
2. Az Egyesület pártoló tagjának kötelezettségei:
 - a.) A vállalt anyagi támogatás határidőben történő megfizetése.

VII.

A tagsági viszony megszűnési, megszüntetése

1. A tagsági jogviszony

- a) kilépéssel;
- b) tag halála, jogutód nélküli megszűnése;
- c) kizárással;
- d) az egyesület általi felmondással szűnik meg
- e) a vállalt támogatás befizetésének elmaradása pártoló tag esetén.

2. A kilépést az elnökség részére írásban kell bejelenteni. A kilépési nyilatkozat beérkezését követően az elnökség a kilépésről igazolást állít ki és küldi meg a kilépett tagnak.

3. Felmondással szűnik meg a tagság, ha a tag tagsági kötelezettségeinek teljesítését (különösen, de nem kizárólagosan a tagsági díj, illetve a vállalt támogatás, közreműködés teljesítését) 2 hónapnál hosszabb ideig a tag elmulasztja és az elnökség írásban közölt, ajánlott tértivevényes levéllel igazolt felszólítása ellenére (15 napos határidőig) sem teljesíti. A felszólítást tartalmazó levélben a tagnak megfelelő határidőt kell biztosítani és figyelmeztetni kell a fizetés elmulasztásának a következményeire.

4. A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén (így különösen a tagdíj, a tagnak felróható és hat hónapot meghaladó megfizetésének elmaradása, bíróság a tagot jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítél és eltiltott a közügyektől) - bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárás folytatható le. A kizárást csak fegyelmi eljárás során lehet alkalmazni. A fegyelmi eljárást az elnökség (vagy az elnökség javaslatára a közgyűlés által felállított háromtagú fegyelmi bizottság) folytatja le. A fegyelmi eljárás szabályait az elnökség fogadja el és a közgyűlés (véleményezés után) hagyja jóvá. A fegyelmi határozat ellen a közgyűléshez címzett, de az

elnökséghez írásban benyújtandó fellebbezésnek van helye. A közgyűlés fegyelmi ügyben hozott határozata ellen a jogszabályi feltételek fennállása esetén bírósághoz lehet fordulni. A kizárás alá vont tagot igazolható módon, ajánlott levélben, írásban értesíteni kell az eljárás megindításáról, és lehetőséget kell biztosítani a számára, hogy a védelmében felhozható tényeket és bizonyítékokat előadhassa. A tag kizárását kimondó határozatot a taggal közölni kell. (A Ptk. 3.70.§. és 3:71.§.c) pontja szerint eljárva.). Az elnökség által hozott kizáró határozat időpontjában a kizárt tagnak megszűnnek a tagságból eredő jogai, a kötelezettségei azonnal esedékessé válnak.

VIII.

Az Egyesület szervezete

1. AZ Egyesület szervei:
 - a.) Rendes közgyűlés
 - b.) Rendkívüli közgyűlés
 - c.) Az elnökség

IX.

Az Egyesület rendes közgyűlése

1. Az Egyesület döntéshozó szerve a közgyűlés, amely a tagok összességéből áll. A magánszemély tagok személyesen, a jogi személy tagok bejegyzett képviselőik által vehetnek részt a közgyűlésen.
2. Az Egyesület közgyűlését az elnökség évente legalább egyszer köteles összehívni, amelyen meg kell tárgyalnia éves pénzügyi tervét, illetve az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló, a számvitelről szóló törvény rendelkezései szerint készített beszámolót.
3. A rendes közgyűlés ülését az elnökség írásbeli meghívó küldésével vagy közzétételével hívja össze a közgyűlést megelőzően 15 nappal. A meghívónak tartalmaznia kell
 - a) a jogi személy nevét és székhelyét;
 - b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
 - c) az ülés napirendjét.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A közgyűlés időpontját, helyét, tervezett napirendjét az elnökség legalább annak kezdetétől számított 30 nappal korábban határozatban állapítja meg.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 8 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés írásbeli indokolásával. A javaslatnak tartalmaznia kell az indítványozó(k) elektronikus elérhetőségét (e-mail cím).

A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az elnökség nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

Amennyiben az elnökség elfogadja a tagok vagy az egyesület szervei, napirend kiegészítésére vonatkozó javaslatát, úgy erről elektronikus úton a javaslat elfogadásától számított 3 napon belül értesíti a kérelmezőket.

4. A tagok vagy az alapítók a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat. A közgyűlésen a szavazati jogot a magánszemély tagok személyesen, valamint a jogi személy tagok a közgyűlésen személyesen részt vevő bejegyzett képviselőik által gyakorolhatják.
5. A közgyűlésen minden szavazásra jogosult tag egy szavazattal rendelkezik. Szavazásra minden rendes tag jogosult.
6. A rendes közgyűlés megnyitását követően az elnök javaslata alapján megválasztott vezető elnök javaslatot tesz a jelenlevők közül a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyére, akiket a közgyűlés jelen lévő tagjai többsége (50%+1 szavazat) választ meg.
7. A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult tagok több mint a fele jelen van.
8. Ha a közgyűlés a jelen fejezet 7. pontja értelmében határozatképtelen, akkor a kezdő időpontjától számított 30 perc elteltével az eredeti napirendi pontok tekintetében határozatképesé válik tekintet nélkül a megjelent tagok számára, feltéve, ha erről a tagok tájékoztatása a meghívóban szerepelt (megismételt közgyűlés).
9. A közgyűlés ülései nyilvánosak amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

- 10.A közgyűlésen – évente egyszer – az alábbi napirendi pontokat kerülnek megtárgyalásra, melyekben határozatot köteles hozni:
- Az Egyesület tevékenységéről szóló elmúlt évi szakmai és pénzügyi beszámoló.
 - Az Egyesület tárgyévi költségvetése.
 - Az Egyesület közhasznúsági melléklet.
 - Az Egyesület éves rendezvény terve
- 11.A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- Az Egyesület megalakulásának, más egyesülettel való egyesülésének, szétválásának, valamint megszűnésének kimondása.
 - Az Alapszabály megállapítása és módosítása.
 - Az Egyesület vezető szerveinek és vezető tisztségviselőinek megválasztása, felmentése és visszahívása, díjazása.
 - Nemzetközi szervezetbe való belépés elhatározása.
 - Egyesület éves költségvetési, pénzügyi tervének megállapítása, elfogadása.
 - az Egyesület, mint közhasznú szervezet éves beszámolójának - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása
 - A tárgyévi tagdíj meghatározása.
 - A tagfelvétel elutasítása elleni fellebbezés elbírálása.
 - a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
 - a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
 - a végelszámoló kijelölése.
 - Mindazok a kérdések, amelyeket jogszabály, vagy az Alapszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.
12. Az Egyesület közgyűlésének határozathozatala:
- A közgyűlés a határozatait általában nyílt szavazással, a jelen lévő tagok többségének (50%+1 szavazat) hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni és a következő közgyűlésen ismét szavazásra kell bocsátani.
 - A közgyűlés titkos szavazással hoz határozatot, amennyiben azt a jelen lévő tagok 1/3-a kéri.
 - Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges
 - Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
13. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
 - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni
14. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlés kezdő és befejező időpontját, helyszínét, a jelenlevőket név szerint felsorolva, a napirendi pontokat, továbbá a közgyűlésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet a közgyűlés elnöke – távolléte esetén a levezető elnök – és a jegyzőkönyv vezetője írja alá, továbbá a közgyűlés elején megválasztott két személy aláírásával hitelesíti.
15. Az Egyesület a határozatait a honlapján teszi közzé, továbbá ezen határozatairól határozatok könyvét vezet, amelyből megállapítható a döntésre jogosult szerv döntésének tartalma, időpontja, hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya.
16. A közhasznú szervezet létesítő okiratának vagy - ennek felhatalmazása alapján - belső szabályzatának rendelkeznie kell

- a) olyan nyilvántartás vezetéséről, amelyből a döntésre jogosult szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható,
- b) a döntéseknek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról,
- c) a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, valamint
- d) a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatása igénybevétele módjának, beszámoló közlésének nyilvánosságáról.

X.

Az Egyesület rendkívüli közgyűlése

1. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni:
 - a.) Az elnökség többségének határozata alapján.
 - b.) Ha az Egyesület tagjainak egyharmada az ok és a cél megjelölésével írásban kéri az elnöktől.
 - c.) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - d.) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni; vagy
 - e.) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
 - f.) ha azt a bíróság elrendeli.
 - g.) ha az egyesület elnöki tisztsége bármely oknál fogva megüresedik.
 - h.) ha felügyelő szervet kell létrehozni.
2. A rendkívüli közgyűlést az erre okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 20 napon belül össze kell hívni.
3. A rendkívüli közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
4. A rendkívüli közgyűlésre egyebekben a rendes közgyűlésre vonatkozó szabályok az irányadók.

XI.

Az Egyesület vezető tisztségviselőire vonatkozó általános szabályok

1. Az Egyesület tagja vezető tisztségviselővé megválasztása esetén tisztségét írásbeli elfogadó nyilatkozatával szerzi meg, az elfogadó nyilatkozat aláírásának napjával. Vezető tisztségviselővé mind magánszemély, mind jogi személy bejegyzett képviselője megválasztható. A magánszemély, valamint a jogi személy bejegyzett képviselője vezető tisztségviselői feladatát csak személyesen láthatja el. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
2. A vezető tisztségviselő megbízatása határozott időre, 5 évre szól, melynek letelte után újraválasztható.
3. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:
 - a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
 - b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
 - c) visszahívással;
 - d) lemondással;
 - e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
 - f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
 - g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével
4. Az Egyesület vezető tisztségviselőjének elhalálása esetén halálának napján szűnik meg a tisztségviselői jogviszonya.
5. Az Egyesület vezető tisztségviselője írásbeli lemondó nyilatkozatával, indokolás nélkül bármikor megszüntetheti jogviszonyát. Ha a lemondás nem érinti az egyesület működőképességét, úgy a lemondás azon a napon válik hatályossá, amikor az egyesület elnöke a lemondó nyilatkozatot írásban átvette. Ha a lemondás működésképtelenné tenné az egyesületet, akkor a lemondás csak a lemondó nyilatkozat elnök általi írásban történő átvételétől számított 60. napon válik hatályossá, kivéve, ha az egyesület vezető szerve az új tisztségviselő személyéről már ezt megelőzően gondoskodott. A lemondás hatályossá válásáig a lemondott vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

6. Visszahívással szűnik meg a vezető tisztségviselő megbízatása az alábbiakban felsoroltak alapján:
 - a.) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy nem tájékoztatta a Sportegyesületet jelölésekor vagy megválasztásakor arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
 - b.) A vezető tisztségviselő e tisztség betöltésére méltatlanná válik,
 - c.) Az Egyesület érdekeivel ellentétes tevékenységet fejt ki, különös tekintettel arra, ha ezzel az egyesületnek személyi vagy vagyoni kárt okoz.
7. A vezető tisztségviselő visszahívása, a közgyűlés hatáskörébe tartozik. A közgyűlés határozathozatal előtt köteles meghallgatni az érintett személyt. A közgyűlés határozata ellen a vezető tisztségviselő 30 napon belül a bírósághoz fordulhat jogorvoslatért.
8. Jogszabály vagy Alapszabály rendelkezése folytán szűnik meg a vezető tisztségviselői megbízatás, ha az abban meghatározott összeférhetlenségi okok bekövetkeznek, az ok elnök általi tudomására jutásának napján.
9. Az Egyesület vezető tisztségviselőjére vonatkozó összeférhetlenségi okok:
 - a.) Nem lehet az egyesület vezető tisztségviselője az a magánszemély, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztésre ítélték, és a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól még nem mentesült.
 - b.) Nem lehet az egyesület vezető tisztségviselője az a magánszemély, akit valamely foglalkozás gyakorlásától eltiltottak az ítélet hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenység tekintetében.
 - c.) Nem lehet az egyesület vezető tisztségviselője az a természetes személy, aki a jogi személy bejegyzett képviselője, és a jogi személy ellen fizetésképtelenség miatt jogerős csőd- vagy felszámolási eljárást indítottak.
 - d.) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
 - e.) A közhasznú sportegyesület megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy év -, I) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki, II) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel, III) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki, IV) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
10. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
11. A vezető tisztségviselőket a közgyűlés 5 évre választja.
12. Megválasztottnak az a vezető tisztségviselő tekintendő, aki a jelen lévő tagok leadott szavazatának legalább 2/3-át megszerezte. Ha több jelölt esetén az első választási fordulóban egyik jelölt sem kapta meg a megválasztáshoz szükséges szavazatot, újabb választási fordulóban az a jelölt tekinthető megválasztottnak, aki – a jelen lévő tagok egyszerű szavazati többségén túlmenően – a több szavazatot kapta. Szavazategyenlőség esetén a választást meg kell ismételni.

XII.

Az Egyesület elnöksége Az elnökség hatásköre

1. Az Egyesület tevékenységét a két közgyűlés közötti időszakban az elnökség irányítja.
2. Az elnökség az egyesület működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult szerv, kivéve azokat az ügyeket, amelyek az alapszabály szerint a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak.
3. Az elnökség tagjai:
 - a.) az elnök,
 - b.) vezetőségi tag.
4. Az Egyesület elnökségének feladata és hatásköre:
 - a.) Az Egyesület rendes és rendkívüli közgyűlésének összehívása.
 - b.) Az egyesület törvényes és alapszabályszerű működésének biztosítása és felügyelete.
 - c.) A közgyűlési határozatok végrehajtásának megszervezése és a végrehajtás ellenőrzése.
 - d.) Az Egyesület gazdálkodási szabályzatának megállapítása és módosítása.
 - e.) Az Egyesület zavartalan működéséhez szükséges határozatok meghozatala.
 - f.) Az Egyesület adminisztratív feladatainak ellátása.

- g.) Az Egyesület éves programjának a kidolgozása, az éves program jóváhagyása, valamint a közgyűlés elé terjesztése.
 - h.) Az éves költségvetés és a pénzügyi beszámoló elkészítése.
 - i.) Az Egyesület eredményes működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése.
 - j.) A tagfelvételi kérelmek, kilépési, törlési, kizárási ügyek elbírálása.
 - k.) Az elnök által kötött megállapodások jóváhagyása.
 - l.) Döntés mindazon kérdésekben, amelyeket jogszabály, az alapszabály, illetőleg a közgyűlés a hatáskörébe utal, kivéve a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdéseket.
5. Az elnökség – megfelelő, meglévő és igazolt fedezet birtokában – egyhangúlag dönt a rendkívüli, a költségvetésben nem szereplő, valamint az előirányzatot meghaladó kiadásokról. Ezek az egyedi kiadások az 500.000 Ft-ot (azaz az Ötszázezer) forintot meghaladó kiadások.
 6. Az elnökség a tevékenységéről az Egyesület közgyűlésének tartozik beszámolási kötelezettséggel.
 7. Az elnökség létszáma: 5 fő.
 8. Az elnök és az elnökségi tag jogai és kötelezettségei:
 - a.) Az elnökségi üléseken és az elnökség határozatainak meghozatalában való részvétel.
 - b.) Észrevételek, javaslatok tétele az Egyesület működésével összefüggő kérdésekben.
 - c.) Felvilágosítás kérése az Egyesület, illetőleg szerveinek működésével és gazdálkodásával összefüggő kérdésekben, a vezető tisztségviselők döntéseivel kapcsolatban.
 - d.) Javaslatétel rendkívüli közgyűlés, elnökségi ülés összehívására.
 - e.) Az Egyesület célkitűzéseinek széleskörű, folyamatos ismertetése a nyilvánossággal.
 9. Az elnökség legalább havonta ülésezik. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt az elnök, vagy az elnökségi tagok 1/3-a az ok és a cél megjelölésével az elnöktől írásban kérik. A rendkívüli ülést az arra vonatkozó írásbeli kérelem átvételétől számítva 5 munkanapon belül meg kell tartani.
 10. Az elnökség ülései nyilvánosak. Zárt ülést csak a személyiségi jogok védelme vagy az adatvédelem érdekében tarthat.
 11. Az elnökség ülését az elnök hívja össze. Az ülés időpontjáról, helyszínéről, napirendi pontokról – az előterjesztések megküldésével – legalább 5 munkanappal korábban – írásban, az átvételt igazolható módon értesíti az elnökség tagjait és a meghívottakat. Halaszthatatlanul sürgős esetben az elnök rövidebb határidőt is megállapíthat.
 12. Az elnökség akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosultak (elnök, elnökségi tagok) több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség miatt elhalasztott elnökségi ülést az eredeti időponttól számított 30 perc elteltével meg lehet tartani, és érdemben lehet határozatot hozni, ha a meghívás a jelen Alapszabály XI. fejezetének 12. pontjában meghatározottak szerint történt, feltéve, ha a megismételt elnökségi ülés feltételeit a meghívó tartalmazta, továbbá ha azon az elnökségi tagok több, mint fele jelen van.
 13. Az elnökség határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén ismételt szavazást kell elrendelni.
 14. Az elnökség titkos szavazással hozza meg határozatait, amennyiben ezt az elnökségi tagok 1/3-a írásban indítványozza.
 15. Az elnökség ülésén szavazási kötelezettség áll fenn.
 16. Az elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:
 - a.) az elnökségi ülés kezdő időpontját és helyszínét,
 - b.) a jelenteket név szerint felsorolását,
 - c.) két jegyzőkönyv hitelesítő tag megnevezését,
 - d.) a napirendet,
 - e.) az ülésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat,
 - f.) a hozott határozatokat.
 17. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és az elnök – távolléte esetén az általános alelnök aláírja, továbbá a két jegyzőkönyv hitelesítő személy aláírásával hitelesíti az abban foglaltakat.
 18. Az elnökség a határozatairól az érintett szerveket és személyeket a kiértékelést igazolható módon határozat meghozatalától számított 8 munkanapon belül írásban tájékoztatja.

XIII.

Az Egyesület elnöke

1. Az Egyesület legfőbb tisztségviselője az Egyesület elnöke.

2. Az elnök az elnökség közreműködésével irányítja és felügyeli az egyesület tevékenységét. Feladatait társadalmi megbízásként látja el. Az elnök a feladatait önállóan látja el.
3. Az elnök feladata és hatásköre:
 - a.) Az elnökség üléseinek összehívása és vezetése.
 - b.) Irányítja az Egyesület hivatali, adminisztratív, gazdasági és szakmai munkáját.
 - c.) Az Egyesület képviselése harmadik személyekkel szemben.
 - d.) Az Alapszabály, és egyéb szabályzatok, valamint a közgyűlési és elnökségi határozatok végrehajtásának felügyelete.
 - e.) Az egyesület munkájának figyelemmel kísérése.
 - f.) Az Egyesület szűkebb és tágabb környezetének, valamint a média tájékoztatása az Egyesület tevékenységéről.
 - g.) Döntési jogkör gyakorlása mindazon ügyekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, az elnökség, illetőleg a Sportegyesület egyéb szerveinek hatáskörébe.
 - h.) Mindazon feladatoknak az ellátása, amelyet a jogszabály, az Alapszabály, illetőleg a közgyűlés vagy az elnökség a hatáskörébe utal.
4. Az elnök az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezési jogát valamely vezetőségi tag együttes aláírásával gyakorolja.

XIV.

Az Egyesület jogképessége

1. Az Egyesület jogi személy, amelyet az elnök önállóan képvisel.

XV.

Az Egyesület gazdálkodása és vagyona

1. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.
2. Az Egyesület cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételek az alábbiakból tevődnek össze:
 - a.) Törzstagdíj (rendes tagok befizetései).
 - b.) Tagdíj.
 - c.) Tagdíj kiegészítés
 - d.) Az alapítótól, az államháztartás alrendszerétől, vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségeinek fedezetére kapott támogatás, illetve adomány.
 - e.) A közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel.
 - f.) Az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel.
 - g.) A szervezet eszközeinek befektetéséből származó bevétel.
 - h.) Egyéb, más jogszabályban meghatározott bevétel.
 - i.) A vállalkozási tevékenységből származó bevétel.
 - j.) Egyesület által alapított gazdasági társaságból származó osztalék bevétele.
3. Az Egyesület a megtakarítási terhére kizárólagos tulajdonú közhasznú nonprofit gazdasági társaságot alapíthat, erre hitelt nem vehet fel.
4. Az Egyesület költségei az alábbiakból tevődnek össze:
 - a.) A közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások).
 - b.) Az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások).
 - c.) A vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások).
 - d.) A közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.
5. Az Egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel. Az egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért – a befizetett tagdíjon túlmenően – saját vagyonukkal nem felelnek.
6. Az Egyesület céljainak megvalósítása, gazdasági feltételeinek megteremtése érdekében másodlagos tevékenységként gazdasági- vállalkozási tevékenységet folytathat. Ennek érdekében magánszemélyekkel, jogi személyekkel, valamint jogi személyiség nélküli gazdasági társaságokkal jogi személyiséggel rendelkező vagy jogi személyiség nélküli gazdasági társaságot alapíthat, továbbá ilyen társaságokba tagként beléphet.

7. Az Egyesület a tevékenységi céljai szerinti gazdálkodást, valamint a gazdasági-vállalkozási tevékenységét és az abból származó eredmény megállapítását a közhasznú szervezet gazdálkodási tevékenységéről szóló jogszabályok alapján végzi.
8. Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja;
9. Az Egyesület közgyűlése az éves beszámolóját az általános szabályok szerint fogadja el.
10. Ha a közhasznú szervezet éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn.
11. A felügyelő szerv tagjainak személyére a közgyűlés tesz javaslatot, melynek alapján az elnökség 2/3-os többséggel hoz határozatot.
12. Az egyesület felügyelő szervére egyebekben a Törvényekben megállapított szabályokat kell alkalmazni.

XVI.

Az Egyesület megszűnése

1. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kielégítése után fennmaradó vagyon az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni

XVII.

Egyesület tagjainak jegyzéke és az iratbetekintés rendje

1. Az Egyesület elnöksége illetve ügyvezetése az Egyesület tagjainak nevét és lakóhelyét tagjegyzékben tartja nyilván.
2. Az Egyesület tagjegyzékéből haladéktalanul törölni kell annak a személynek a nevét és lakóhelyét, akinek a tagsági jogviszonya megszűnt.
3. Az Egyesület tagjegyzékébe haladéktalanul be kell jegyezni annak a személynek a nevét és lakóhelyét, akit az elnökség az egyesületbe tagnak felvett.
4. A hatályos tagjegyzéket a hatályos alapszabály mellékleteként kell csatolni.
5. A tagjegyzék nem nyilvános; az elnökség gondoskodik a tagjegyzékbe foglalt személyes adatok megfelelő megóvásáról.
6. Az egyesület közhasznú működésével kapcsolatban keletkezett iratokba kizárólag az egyesület rendes tagjai tekinthetnek be az elnökkel történő előzetes időpont egyeztetést követően, írásbeli kérelem alapján, amely kérelemben rögzíteni szükséges a megtekintetni kívánt okiratok körét, a betekintés okát. Az iratokról másolat semmilyen formában (fénymásolat, szkennelés, fotó stb.), illetve jegyzet nem készíthető, készíthető. Az iratbetekintés során szerzett információkat a rendes tag köteles bizalmasan kezelni, azokat 3. fél részére nem adhatja ki.

XX.
Egyéb rendelkezések

1. Az Egyesület bármely szerve által hozott határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az Egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható
2. Jelen egységes szerkezetű Alapszabályt az Egyesület 2019. február 4. napján megtartott közgyűlésen fogadta el.
3. Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény (Ptk.), a 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései irányadóak.

B u d a p e s t, 2019. február 5.

Nagy Tünde Elnök

A fenti okiratot alulírott dr. Esősi Krisztina ügyvéd

(1181 Budapest, Úllői út 395, telefon 291-95-35)

ellenjegyzem:

Budapest, 2019. február 5.

dr. Esősi Krisztina

ügyvéd

Alulírott dr. Esősi Krisztina ügyvéd igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály módosítások alapján hatályos tartalmával.

B u d a p e s t, 2019. február 5.

dr. Esősi Krisztina

ügyvéd